

## **Информация о местах приема документов, о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для взаимодействия с поступающими**

Поступающие вправе направить/представить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1. Лично в образовательную организацию по адресу:  
**г. Махачкала, пр. им. имама Шамиля, 44, Учебно-лабораторный корпус университета.**

2. Через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу:

**367012, г. Махачкала, пр. им. Р.Гамзатова, 1, ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России.**

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы направляются поступающим заказным письмом с уведомлением и описью вложения, заверенной отделением связи, принявшим данное почтовое отправление. Уведомление и заверенная опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

**3. В электронной форме посредством электронной почты Колледжа [priem.mkdgmu@mail.ru](mailto:priem.mkdgmu@mail.ru).**

Документы, необходимые для поступления, предоставляются (направляются) в Колледж в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

Форма заявления находится на официальном сайте Колледжа [www.мк-дгма.рф/](http://www.мк-дгма.рф/).