

РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического
совета Медицинского
колледжа ФГБОУ ВО ДГМУ
Минздрава России
Протокол № 5 от 28.06.2024 г.

Утверждаю
Директор
Медицинского колледжа
ФГБОУ ВО ДГМУ
Минздрава России



М.Ш. Магомаев
03 июля 2024 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

**по специальности 34.02.01 Сестринское дело
в Медицинском колледже
ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России на 2025 год**

Город Махачкала, 2024 год

Программа государственной итоговой аттестации по специальности 34.02.01 Сестринское дело в Медицинском колледже ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России на 2025 год разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 34.02.01 Сестринское дело (утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4 июля 2022 года № 527).

Программа государственной итоговой аттестации по специальности 34.02.01 Сестринское дело обсуждена и одобрена на заседании педагогического совета, проведенного совместно с председателями государственных экзаменационных комиссий, назначенных Министерством здравоохранения Российской Федерации, протокол № 5 от 28.06.2024.

1. Общие положения

1.1. Программа государственной итоговой аттестации по специальности 3 34.02.01 Сестринское дело в Медицинском колледже ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России на 2025 год (далее – Программа ГИА) разработана в соответствии с:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 04.07.2022 № 527 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело»;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования по образовательным программам среднего профессионального образования в Медицинском колледже ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России.

1.2. Настоящая Программа ГИА определяет совокупность требований к государственной итоговой аттестации по специальности 34.02.01 Сестринское дело в 2025 году.

1.3. Целью государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускников по специальности 34.02.01 Сестринское дело требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению практического опыта, знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

1.4. ГИА является частью оценки качества освоения основной образовательной программы по специальности 34.02.01 Сестринское дело и является обязательной процедурой для выпускников, завершающих освоение основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ООП СПО) в Медицинском колледже ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России (далее – колледж).

1.5. К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав ГИА, допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение основной профессиональной образовательной программы по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

1.6. Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

1.7. Настоящая Программа ГИА доводится до сведения выпускников (в том числе путем размещения на информационных стендах и (или) на официальном сайте колледжа в сети Интернет, в разделе ГИА не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Ознакомление выпускников с программой ГИА подтверждается их личной подписью в Листе ознакомления.

2. Условия проведения государственной итоговой аттестации

2.1. Формой ГИА выпускников в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело является одно аттестационное испытание – государственный экзамен:

2.2. Сроки проведения аттестационного испытания:

в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебным планом колледжа по специальности 34.02.01 Сестринское дело (очной формы обучения) объем времени, отведенного на прохождение ГИА составляет 3 недели (с «8» июня 2025 года по «28» июня 2025 года);

2.3. Для лиц, получивших по итогам ГИА в 2024 году неудовлетворительную оценку или не прошедших ГИА без уважительной причины, возможны иные сроки повторного прохождения ГИА, но не ранее, чем через 6 месяцев после прохождения ГИА в первый раз.

3. Подготовка аттестационного испытания

3.1. В целях определения соответствия результатов освоения студентами ООП по специальности 34.02.01 Сестринское дело требованиям ФГОС СПО государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией (далее – ГЭК), которая формируется из педагогических работников колледжа, представителей работодателей, организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, членов аккредитационных комиссий по специальности Сестринское дело, сформированных Министерством здравоохранения Российской Федерации.

3.2. Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора в срок до 29 декабря 2024 года. Срок полномочий ГЭК составляет один календарный год (с 01.01.2025 по 31.12.2025).

ГЭК возглавляет председатель, который утверждается в установленные законодательством сроки Министерством здравоохранения Российской Федерации. Председатель ГЭК организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

3.3. Государственный экзамен проводится по всем освоенным профессиональным модулям в соответствии с ФГОС СПО и направлен на выявление сформированности общих и профессиональных компетенций в соответствии с актуализированным ФГОС СПО и

готовности выпускника к профессиональной деятельности.

3.4. Для проведения государственного экзамена преподавателями профессиональных модулей составляются билеты, содержащие задания, максимально приближенные к профессиональной деятельности (далее – задачи) в соответствии с материалами первичной аккредитации специалистов по специальности Сестринское дело, размещенными на сайте Методического центра аккредитации специалистов (<http://fmza.ru/srednee-professionalnoe-obrazovanie>).

Задача должна содержать задание по выполнению определенных практических манипуляций в соответствии с алгоритмом. Задачи должны быть равноценными по сложности и трудоемкости, максимально приближенными к профессиональной деятельности выпускников, иметь комплексный характер; описание ситуации и постановка заданий должны быть четкими, краткими и понятными, направленными на выявление умения взаимодействовать с пациентом.

3.5. Задачи доводятся до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

3.6. Аттестационные испытания проводятся в два этапа: первый этап – тестирование, второй этап – ответ на задания билета.

3.7. Тестирование проводится в режиме репетиционного экзамена первого этапа первичной аккредитации специалистов по специальности Сестринское дело на сайте Методического центра аккредитации специалистов <http://fmza.ru/srednee-professionalnoe-obrazovanie/repetitsionnyy-ekzamen/>.

Каждый обучающийся должен ответить на 80 тестовых заданий (в форме компьютерного тестирования). Время прохождения первого этапа государственного экзамена – не более 60 минут.

3.8. При ответе на задания билета необходимо выполнить задания билета в оборудованном для проведения первичной аккредитации специалистов кабинете проведения этапа государственного экзамена. Время прохождения второго этапа государственного экзамена – не более 20 минут.

Содержание экзаменационных билетов до сведения студентов не доводится.

4. Проведение государственной итоговой аттестации

4.1. К ГИА допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план (или индивидуальный учебный план) по осваиваемой ООП СПО. Допуск студентов к ГИА оформляется приказом ректора университета, основанием для оформления приказа являются служебная записка директора колледжа.

4.2. Программа ГИА, критерии оценки знаний, требования к выпускным квалификационным работам доводятся до сведения студентов (в том числе путем размещения информации на официальном сайте колледжа в сети Интернет) не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Ознакомление студентов с программой ГИА подтверждается их личной подписью в

Листе ознакомления. Студенты, зачисленные для продолжения обучения (для повторного прохождения ГИА) обязаны ознакомиться с программой ГИА, размещенной на информационных стендах колледжа и (или) на официальном сайте колледжа в сети Интернет, самостоятельно.

Расписание проведения ГИА утверждается директором колледжа и доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала работы ГЭК.

4.3. Студентам создаются необходимые условия для подготовки к ГИА, включая проведение консультаций.

4.4. Сдача государственного экзамена проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

4.5. На заседание ГЭК предоставляются следующие документы:

- ФГОС СПО по соответствующей специальности;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности в Медицинском колледже ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России;
- настоящая Программа ГИА;
- экзаменационные материалы с эталонами ответов;
- ведомости прохождения этапов государственной итоговой аттестации;
- зачетные книжки студентов, допущенных к ГИА.

4.6. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья выпускников (далее – индивидуальные особенности). При необходимости, студентам создаются следующие условия:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудиторию, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным

обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300люкс, при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом.

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

5. Принятие решений ГЭК. Критерии оценки

5.1. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председателя комиссии (или заменяющего его заместителя председателя комиссии) является решающим.

5.2. Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

5.3. По каждому этапу государственного экзамена заполняется Ведомость прохождения этапа государственной итоговой аттестации, по итогам прохождения ГИА в целом формируется Ведомость прохождения государственной итоговой аттестации в соответствии с установленными в колледже требованиями.

Оценка за прохождение ГИА в форме государственного экзамена выставляется как по результатам всех этапов ГИА.

5.4. Критерии оценки при проведении ГИА в форме государственного экзамена.

5.4.1. Критерии оценивания первого этапа ГИА – тестирование. Решение тестовых заданий оценивается по четырехбалльной системе.

Оценка «отлично» ставится, если студент ответил правильно на 90% и более тестовых заданий.

Оценка «хорошо» ставится, если студент ответил правильно не менее чем на 80% и не более чем на 89% тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент ответил правильно не менее чем на 70% и не более чем на 79% тестовых заданий.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент ответил правильно менее чем на 70% тестовых заданий.

Члены ГЭК фиксируют в ведомости время начала прохождения этапа ГИА, номер компьютера, на котором выполняется тестирование, % правильных ответов на тестовые задания.

5.4.2. Критерии оценивания второго этапа ГИА – ответ на задания билета.

Ответ на задания билета оценивается по четырехбалльной системе. Оценка «отлично» ставится, если студент:

- а) уверенно и правильно выполняет манипуляцию в точном соответствии с алгоритмом;
- б) обнаруживает полное понимание целей выполняемой манипуляции, может обосновать свои действия, пользуясь медицинской терминологией, правильно отвечает на дополнительные вопросы;
- в) свободно владеет речью (демонстрирует связность и последовательность в изложении);
- г) демонстрирует умение действовать в стандартных и нестандартных профессиональных ситуациях.

Оценка «хорошо» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «отлично», но допускает единичные не грубые ошибки, которые сам же исправляет после замечания членов ГЭК.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает умения при выполнении манипуляции, но:

- а) допускает неточности при выполнении алгоритма, не приводящие к негативным последствиям для пациента или медицинского работника, затрудняется обосновать свои действия, затрудняется при ответе на дополнительные вопросы;
- б) излагает материал недостаточно связно и последовательно с частыми заминками и перерывами;
- в) испытывает затруднения в действиях при нестандартных профессиональных ситуациях.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент допускает грубые нарушения алгоритма действий и ошибки, влекущие за собой возникновение последствий для пациента или медицинского работника, демонстрирует отсутствие умения действовать в стандартных профессиональных ситуациях.

Члены ГЭК фиксируют в ведомости аудиторию, в которой проводится этап ГИА, % правильных ответов на вопросы заданий.

5.5. Выпускнику, имеющему не менее 75 процентов оценок «отлично», оценки «отлично» по государственной итоговой аттестации и производственной практике (преддипломной), остальные оценки «хорошо», выдается диплом с отличием.

5.6. Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения по

образцу, самостоятельно устанавливаемому колледжем.

5.7. Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из колледжа.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

5.8. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

5.9. По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами.

5.10. Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в колледж для обучения на период времени, не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования только на платной основе.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается колледжем не более двух раз.

6. Оформление результатов ГИА

6.1. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве колледжа.

Протокол оформляется на каждого студента, допущенного к ГИА. Нумерация протоколов – сквозная за весь период прохождения аттестационного испытания по специальности в текущем году.

Протокол ГЭК является основанием для допуска студента к прохождению процедуры аккредитации специалиста.

Во время проведения ГИА в форме государственного экзамена, ГЭК заполняет по каждому этапу и в целом по результатам ГИА экзаменационную ведомость, которая подписывается председателем ГЭК. Оценки, внесенные в экзаменационную ведомость

ГИА, вносятся в протокол ГЭК.

6.2. По окончании ГИА оформляется отчет ГЭК по форме, установленной Министерством здравоохранения Российской Федерации. (при отсутствии таковой – по форме, установленной колледжем самостоятельно). Отчет о работе ГЭК обсуждается на заседании педагогического совета колледжа и представляется учредителю – в Министерство здравоохранения Российской Федерации в тридцатидневный срок после завершения ГИА (при необходимости).